



Дейности и организация на обученията по проект „Равен достъп до училищно образование в условия на кризи“ в ОУ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Ботевград за учебната 2021-2022 година

Основните функции на УЕОУП:

- При стартиране на проекта подават Заявление за участие в проектните дейности, чрез Информационната система за управление на проекта;
- Организируют, контролират и отговарят за цялостното изпълнение на проектните дейности в съответното училище, като заявяват необходимостта от технически средства по Дейност 1 и организируют обученията предвидени в Дейности 2, 3, 4 и 5;
- Поемат финансови задължения и извършват разходи за дейностите по проекта на училищно ниво. Спазват указанията за допустимост на разходите, отговарят за разходването на средствата по проекта и за техническото и финансовото отчитане на дейностите;
- Осигуряват материална база и техника, необходими за изпълнението на дейностите по проекта;
- Контролират наличието, коректността, пълнотата и съхранението на документацията по проекта в училището;
- Предприемат всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси и не допускат двойно финансиране на дейностите по проекта;
- Осигуряват възможност на ТЕОУП, ЕОУП, Управляващия орган (УО) и Сертифициращия орган (СО) по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проект.

Попълват Декларация за липса на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61, параграф 3 от Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета (Приложение № 1).

Ръководители на обучение по Дейност 2

Обученията се провеждат от определен от директора на училището ръководител на група - педагогически специалист, притежаващ необходимите компетенции, съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в областта на информационните технологии, работещ на трудов договор в повереното му училище, а в случаите, в които училището не разполага с такъв – от външен за училището специалист в тази област. Ръководителите на групи удостоверяват с декларация съгласието си за провеждане на обучение по проекта (Приложение № 7). Директорът възлага провеждането на обученията като: - Сключва допълнително споразумение с педагогическия специалист, отговарящ на изискванията, работещ на трудов договор в повереното му училище;

Ръководители на обучение по Дейност 3

3. Критериите за подбор на педагогическите специалисти, които да преминат обучение за усъвършенстване на уменията им за преподаване/провеждане на занимания от разстояние в електронна среда са както следва:

3.1. Педагогически специалисти, които не са участвали в обучения, свързани с учебния процес от разстояние в електронна среда, през последните две години;

3.2. Педагогически специалисти, които са срещали затруднения за осъществяване на обучение от разстояние в електронна среда;

3.3. Педагогически специалисти, заявили необходимост от допълнително обучение за подобряване на уменията за осъществяване на обучение от разстояние в електронна среда.

----- www.eufunds.bg -----



В обученията за усъвършенстване на уменията за преподаване/провеждане на занимания от разстояние в електронна среда могат да се включат педагогически специалисти, които работят в системата на училищното образование по трудово правоотношение, които не са участвали в обученията в направление „Информационни и комуникационни технологии“, финансирани по проект „Образование за утрешния ден“ или по други проекти, финансирани със средства от националния бюджет, ЕСИФ или друга донорска програма.

Изпълнението на дейността се организира от включените в проекта училища. Обученията на педагогическите специалисти ще се провеждат в малки групи - средно 5 участници в група, с продължителност 6 академични часа. Обученията ще се провеждат присъствено.

Критериите ще се прилагат от директора на ниво училище, като информацията се попълва в информационната система на Проекта.

Директорът възлага провеждането на обученията на ръководител на група, като възлага обучението на обучаваща организация.

Ръководители на обучение по Дейност 4

Изпълнението на дейността се организира и изпълнява от включените в проекта училища. Обученията се осъществяват в малки групи - средно от 5 образователни медиатори/родители. Обучението на образователните медиатори и на родителите на ученици е с продължителност 2 астрономически часа и е насочено към придобиване на умения за работа в електронна среда с оглед подпомагане на учениците в тяхното обучение от разстояние в електронна среда.

Обученията се провеждат присъствено.

В рамките на изпълнение на проекта, родителите и образователните медиатори могат да преминават само едно обучение като се включат в група със сходни потребности. В обучението за придобиване на умения за работа в електронна среда могат да се включат и двамата родители. С оглед мотивиране на образователните медиатори и на родителите за участието им в обучението и за предоставяне на необходимата им информация, на доброволен принцип и при необходимост могат да се включат и представители на неправителствени организации.

Обученията се провеждат от определен от директора на училището ръководител на група - педагогически специалист, притежаващ необходимите компетенции, съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в областта на информационните технологии, работещ на трудов договор в повереното му училище, а в случаите, в които училището не разполага с такъв – от външен за училището специалист в тази област.

Ръководителите на група удостоверяват с декларация съгласието си за провеждане на обучение по проекта (Приложение № 7). Директорът възлага провеждането на обученията като: - Сключва допълнително споразумение с педагогическия специалист, отговарящ на изискванията, работещ на трудов договор в повереното му училище;

Обучения по дейност 2, 3, 4

Дейност 2 Обучение на ученици, вкл. от уязвими групи за придобиване на умения за обучение от разстояние в електронна среда

Групи ученици в първи клас – 20 бр. - по 4 групи във всяка паралелка

Обучители:

Незабравка Пешева, Лилия Костадинова, Таня Тодорова, Христина Димитрова, Ирина Йорданова

График:

Всяка група провежда по 4 учебни часа извън седмичното разписание.

Дати: 06. 10. 2021 г. – 15. 10. 2021 г. от 12.15 ч/ 13.15 ч.

	1 група	2 група	3 група	4 група
1 занятие	06. 10. 2021 г.	06. 10. 2021 г.	07. 10. 2021 г.	07. 10. 2021 г.
2 занятие	08. 10. 2021 г.	08. 10. 2021 г.	11. 10. 2021 г.	11. 10. 2021 г.



3 занятие	12. 10. 2021 г.	12. 10. 2021 г.	13. 10. 2021 г.	13. 10. 2021 г.
4 занятие	14. 10. 2021 г.	14. 10. 2021 г.	15. 10. 2021 г.	15. 10. 2021 г.

Дейност 3 Обучение на педагогически специалисти за усъвършенстване на уменията им за преподаване/провеждане на занимания от разстояние в електронна среда

Групи педагогически специалисти – 4 групи – общо 20 учители

Обучители: Външна организация

График:

Всяка група провежда по 6 уч. часа – октомври

Дейност 4 Обучение на образователни медиатори и родители за придобиване на умения за работа в електронна среда

Групи родители на ученици в първи клас – 20 бр. - по 4 групи във всяка паралелка

Обучители:

Незабравка Пешева, Лилия Костадинова, Таня Тодорова, Христина Димитрова, Ирина Йорданова

График:

Всяка група провежда по 2 астрономически часа.

Дати: 04. 10. 2021 г. – 07. 10. 2021 г. от 16.30 ч/ 17.30 ч.

	1 група	2 група	3 група	4 група
1 занятие	04. 10. 2021 г.	04. 10. 2021 г.	05. 10. 2021 г.	05. 10. 2021 г.
2 занятие	06. 10. 2021 г.	06. 10. 2021 г.	07. 10. 2021 г.	07. 10. 2021 г.